

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска



А.К. Костин

(руководитель главного распорядителя бюджетных средств (учредитель))

**Муниципальное задание № 902/50 бу-2016**

**на оказание муниципальной услуги (выполнение работ)**

**на 2016 год**

**бюджетным (автономным) учреждением**

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Иркутска детский сад N 53**

(наименование учреждения)

\* Для образовательных учреждений с учетом действия соответствующих учебных программ.

## 1. Наименование муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

## 2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездная (частично платная, платная) *	Количество потребителей (чел./ед.)		
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год
Население г.Иркутска в возра от 1,5 до 8 лет	на частично платной основе			183,00

## 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) муниципальной услуги

## 3.1. Показатели качества муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета	Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	
1	2	3	4	5	6	7
Степень удовлетворенности родителей работой дошкольного учреждения за год (по данным анкетирования)	%	$b/a*100$ , где а – общее количество опрошенных родителей; b – количество опрошенных родителей, удовлетворенных качеством муниципальной услуги			Не < 85,00	Анкеты родителей
Соотношение фактической посещаемости детей и спсочного состава	%	$b/a*100$ , где а – списочная численность детей в МДОУ; b – фактическая численность детей в МДОУ за период			Не < 69,50	Табеля посещаемости
Удельный вес численности молодых педагогических работников в возрасте до 30 лет от общего количества педагогических работников	%	$a/b*100$ , где а - количество педагогических работников в учреждении; b - численность молодых педагогических работников в возрасте до 30 лет			Не < 20,00	Тарификация, расстановка кадров
Укомплектованность кадрами	%	$d/a*100$ , где а - укомплектованность кадрами (план); b - укомплектованность кадрами (факт)			85,00	Штатное расписание
Число дней, пропущенных одним ребенком по болезни в год	день	$b/a$ , где а – списочная численность детей в МДОУ; b – количество дней, пропущенных по болезни в целом по МДОУ			15,00	Анализ заболеваемости

Число случаев заболевания в среднем на одного ребенка в год	Случаев	$b/a*100$ , где а – списочная численность детей в МДОУ; b – количество дней, пропущенных по болезни в целом по МДОУ			2,00	Анализ заболеваемости
Соотношение педагогических кадров с квалификационной категорией к общему количеству педагогов	%	$d/a*100$ , где а - общее количество педагогов в учреждении; b - численность педагогических кадров с квалификационной категорией			Не < 60,00	Тарификация, расстановка кадров
Отсутствие обоснованных жалоб родителей(законных представителей) обучающихся на действие работников учреждения	Случаев				0,00	Книга регистрации жалоб в ОУ, в департаменте образования

### 3.2.Объемы оказания муниципальной услуги в натуральном выражении

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема оказываемой муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	
Число воспитанников	человек			183,00	Отчеты о выполнении муниципального задания за отчетный год, результат оценки потребности в муниципальной услуге

### 4. Порядок оказания муниципальной услуги (выполнения работы)

Показатели / требования	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок оказания муниципальной услуги
Устав учреждения	
НПА регулирующие порядок оказания муниципальной услуги	Федеральный закон № 184-ФЗ от 06.10.1999 "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"
	Федеральный закон № 131-ФЗ от 06.10.2003 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации "
	Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 "Об образовании в Российской Федерации"

### 4.1 Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информация на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения	Свидетельство о государственной аккредитации	По мере изменения информации, но не реже 1 раза в год
Информация на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения	Свидетельство о лицензировании медицинской деятельности	По мере изменения информации, но не реже 1 раза в год
Информация на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения	Справочные телефоны	По мере изменения информации, но не реже 1 раза в год
Информация на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения	Режим работы учреждения	По мере изменения информации, но не реже 1 раза в год
Информация на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения	Состав и порядок предоставления муниципальной услуги	По мере изменения информации, но не реже 1 раза в год

Информация на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения	Свидетельство о лицензировании на осуществление образовательной деятельности	По мере изменения информации, но не реже 1 раза в год
---	--	---

#### 4.2 Срок оказания муниципальной услуги

Наименование показателя	Требование
Реализация дошкольного образования	В течение всего срока выполнения муниципального задания

#### 6. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

	Формы контроля	Периодичность	Наименование контролирующего органа
1	Выездная проверка	В соответствии с графиком проведения выездных проверок	Департамент образования комитета по социальной политике и культуре
2	Выездная проверка	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Департамент образования комитета по социальной политике и культуре

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги

Присмотр и уход

2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездная (частично платная, платная) *	Количество потребителей (чел./ед.)		
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год
Население г.Иркутска в возра от 1,5 до 8 лет	на частично платной основе			183,00

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) муниципальной услуги

3.1. Показатели качества муниципальной услуги

Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего требования к качеству и (или) объему муниципальной услуги	
---	--

3.2. Объемы оказания муниципальной услуги в натуральном выражении

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема оказываемой муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	
Число воспитанников	человек			183,00	

4. Порядок оказания муниципальной услуги (выполнения работы)

Показатели / требования	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок оказания муниципальной услуги
НПА регулирующие порядок оказания муниципальной услуги	Федеральный закон № 184-ФЗ от 06.10.1999 "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"
	Федеральный закон № 131-ФЗ от 06.10.2003 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации "
	Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 "Об образовании в Российской Федерации"
Устав учреждения	

4.1 Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информация на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения	Состав и порядок предоставления муниципальной услуги	По мере изменения информации, но не реже 1 раза в год

Информация на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения	Свидетельство о лицензировании медицинской деятельности	По мере изменения информации, но не реже 1 раза в год
Информация на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения	Свидетельство о государственной аккредитации	По мере изменения информации, но не реже 1 раза в год
Информация на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения	Справочные телефоны	По мере изменения информации, но не реже 1 раза в год
Информация на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения	Режим работы учреждения	По мере изменения информации, но не реже 1 раза в год
Информация на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения	Свидетельство о лицензировании на осуществление образовательной деятельности	По мере изменения информации, но не реже 1 раза в год

#### 4.2 Срок оказания муниципальной услуги

Наименование показателя	Требование
Предоставление дошкольного образования	В течение всего срока выполнения муниципального задания

#### 5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (выполнение работы) либо порядок их установления

Наименование	Цена (тариф)	Единица измерения	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок определения цен (тарифов)
Дети, посещающие группы с 12-часовым пребыванием (от 1 до 3 лет)	1 640,00	руб.	Постановление Администрации г.Иркутска № 031-06-1371/14 от 17.11.2014 "Об установлении размера ежемесячной платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Иркутска"
Дети, посещающие группы с 24-часовым пребыванием (от 1 до 3 лет)	1 664,00	руб.	
Дети, посещающие 5-ти часовые группы с предоставлением 2-х разового питания (завтрак и 2-ой завтрак) (от 1 до 3 лет)	608,00	руб.	
Дети, посещающие 5-ти часовые группы с предоставлением 2-х разового питания (2-ой завтрак и обед) (от 1 до 3 лет)	681,00	руб.	
Дети, посещающие 5-ти часовые группы с предоставлением 3-х разового питания (завтрак, 2-ой завтрак и обед) (от 1 до 3 лет)	780,00	руб.	
Дети, посещающие 5-ти часовые группы с предоставлением 2-х разового питания (полдник, ужин) (от 1 до 3 лет)	657,00	руб.	
Дети, посещающие группы с 12-часовым пребыванием (от 3 до 7 лет)	1 778,00	руб.	
Дети, посещающие группы с 24-часовым пребыванием (от 3 до 7 лет)	1 809,00	руб.	

Дети, посещающие 4 –х часовые группы (без предоставления питания) (от 3 до 7 лет)	341,00	руб.
Дети, посещающие 5-ти часовые группы с предоставлением 2- х разового питания (завтрак и 2-ой завтрак) (от 3 до 7 лет)	627,00	руб.
Дети, посещающие 5-ти часовые группы с предоставлением 2- х разового питания (2-ой завтрак и обед) (от 3 до 7 лет)	710,00	руб.
Дети, посещающие 5-ти часовые группы с предоставлением 3- х разового питания (завтрак, 2-ой завтрак и обед) (от 3 до 7 лет)	823,00	руб.
Дети, посещающие 5-ти часовые группы с предоставлением 2- х разового питания (полдник, ужин) (от 3 до 7 лет)	683,00	руб.

#### 6. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

	Формы контроля	Периодичность	Наименование контролирующего органа
1	Камеральная	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Департамент образования комитета по социальной политике и культуре
2	Выездная проверка	В соответствии с графиком проведения выездных проверок	Департамент образования комитета по социальной политике и культуре

Раздел 3

1. Наименование муниципальной услуги

Организация питания обучающихся

2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездная (частично платная, платная) *	Количество потребителей (чел./ед.)		
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год
Население г.Иркутска в возра от 1,5 до 8 лет	на частично платной основе			183,00

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) муниципальной услуги

3.1. Показатели качества муниципальной услуги

Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего требования к качеству и (или) объему муниципальной услуги	
---	--

3.2. Объемы оказания муниципальной услуги в натуральном выражении

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема оказываемой муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	
Число воспитанников	человек			183,00	Отчеты о выполнении муниципального задания за отчетный год, результат оценки потребности в муниципальной услуге

4. Порядок оказания муниципальной услуги (выполнения работы)

Показатели / требования	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок оказания муниципальной услуги
НПА регулирующие порядок оказания муниципальной услуги	Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 "Об образовании в Российской Федерации"
Устав учреждения	

4.1 Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информация на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения	Свидетельство о лицензировании на осуществление образовательной деятельности	По мере изменения информации, но не реже 1 раза в год
Информация на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения	Свидетельство о лицензировании медицинской деятельности	По мере изменения информации, но не реже 1 раза в год



Информация на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения	Справочные телефоны	По мере изменения информации, но не реже 1 раза в год
Информация на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения	Свидетельство о государственной аккредитации	По мере изменения информации, но не реже 1 раза в год
Информация на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения	Режим работы учреждения	По мере изменения информации, но не реже 1 раза в год
Информация на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения	Состав и порядок предоставления муниципальной услуги	По мере изменения информации, но не реже 1 раза в год

#### 4.2 Срок оказания муниципальной услуги

Наименование показателя	Требование
Реализация дошкольного образования	В течение всего срока выполнения муниципального задания

#### 6. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

	Формы контроля	Периодичность	Наименование контролирующего органа
1	Выездная проверка	В соответствии с графиком проведения выездных проверок	Департамент образования комитета по социальной политике и культуре
2	Камеральная	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Департамент образования комитета по социальной политике и культуре

#### Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания согласно приложению №1

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания

Ежеквартально до 5-го числа месяца, след-го за отчетным кварталом

#### Иная информация

Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Ежеквартально отчет об исполнении муниципального задания, кроме утвержденной формы отчета, должен содержать пояснительную записку, в которой указываются:

сведения о показателях (качества, характеризующих муниципальную услугу: наличие в отчетном периоде жалоб на качество муниципальных услуг; наличие в отчетном периоде замечаний к качеству муниципальных услуг со стороны контролирующих органов, выполнение в отчетном периоде показателей качества,

- анализ результатов опроса населения;

- сведения о решениях, принятых учредителем по итогам проведенного контроля.

Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:

Срок выполнения муниципального задания устанавливается на 2016 год

Использование субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением

Выполнение настоящего муниципального задания является обязательным для учреждения.

В случае обнаружения, в результате проведения контрольных мероприятий, фактов ненадлежащего исполнения муниципального задания:

---

- учредитель направляет руководителю учреждения рекомендации об устранении выявленных нарушений с указанием срока устранения нарушения;

---

- вносит предложения руководителю учреждения о привлечении к ответственности, в том числе дисциплинарной, лиц, виновных в неисполнении или ненадлежащем исполнении возложенных на них обязанностей, и о возмещении нанесенного ущерба (в случае его причинения);

---

- принимает решение о возможном внесении изменения в муниципальное задание.

---

Финансовое обеспечение исполнения муниципального задания осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии. Срок исполнения муниципального задания с 01.01.2016 г. по 31.12.2016 г.

---